



INSTITUTO PERUANO  
DE DESARROLLO Y  
FORMACION  
PROFESIONAL

# CERTIFICADO

EL INSTITUTO PERUANO DE DESARROLLO Y FORMACIÓN PROFESIONAL ENTREGA  
EL PRESENTE CERTIFICADO A:

**ROCIO LUCERO MOSCAIRO CHUQUIMAMANI**

POR HABER CULMINADO SATISFACTORIAMENTE EL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN DE

## **PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR**

DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS EN LA GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO, ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA EJECUTIVA N° 141-2016-SERVIR-PE, DESARROLLADO DESDE EL 15 DE AGOSTO DEL 2024 AL 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2024, CON UNA DURACIÓN DE 120 HORAS ACADÉMICAS.



**LENNY D. LOPEZ REVEROL**  
GERENTE GENERAL

## MODULOS DE ESTUDIO

<b>MODULO 1</b>	<b>PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO EN EL ESTADO</b> - LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DISCIPLINARIA - LA RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES CIVILES - LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA FUNCIONARIA - LOS REGIMENES PAD Y PAS - FINALIDAD DEL PAD - APLICACIÓN CONCURRENTES DE NORMAS EN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
<b>MODULO 2</b>	<b>FUNCIONES Y FACULTADES DE LA SECRETARIA TECNICA</b> - LA GESTION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS: SECRETARIA TECNICA - ¿CUALES SON LAS FUNCIONES DEL SECRETARIO TECNICO? - ¿QUE SIGNIFICA SER "APOYO" DE LOS ORGANOS DEL PAD - ¿QUE SIGNIFICA LA DECLARACION DE "NO HA LUGAR"? - ¿QUE SIGNIFICA QUE EL SECRETARIO TECNICO PROPONE PERO NO DECIDE? - LOS REGIMENES PAD Y PAS - ¿CUAL ES LA RELACION ENTRE EL SAT Y EL ASESOR JURIDICO DE LA ENTIDAD? - BUENAS PRACTICAS DE GESTION DE LA SECRETARIA TECNICA
<b>MODULO 3</b>	<b>FASE INSTRUCTIVA DEL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR</b> - LA FASE INSTRUCTIVA: CONCEPTO, LA AUTORIDAD INSTRUCTIVA Y SUS COMPETENCIAS - COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD INSTRUCTORA - ACTUACION PROBATORIA - JURISPRUDENCIA DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL - LOS REGIMENES PAD Y PAS - ¿CUAL ES LA RELACION ENTRE ST Y EL ASESOR JURIDICO DE LA ENTIDAD?
<b>MODULO 4</b>	<b>FASES SANCIONADORAS DEL PAS □ LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DISCIPLINARIA</b> - LA RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES CIVILES - RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA FUNCIONARIA - LOS REGIMENES PAD Y PAS - CONCEPTOS, LA AUTORIDAD SANCIONADORA - ¿CUAL ES EL ROL DE ST? - ¿COMO SE DETERMINA LA SANCION?
<b>MODULO 5</b>	<b>PROCESO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO</b> - TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 275884 - NORMAS GENERALES - OBJETO DEL PROCESO - ACUMULACION DE PRETENSIONES - REQUISITOS DE LA CULMINACION DE PRETENSIONES - FACULTADES DEL ORGANISMO JURISDICCIONAL - SUJETOS DEL PROCESO - PARTES DEL PROCESO - DESARROLLO DEL PROCESO - PLAZOS - AGOTAMIENTO DE LA VIA ADMINISTRATIVA

REGISTRO: PAS0241	
DURACION	120 HORAS
FECHA	15-08-2024 AL 25-09-2024
NOTA	19



INSTITUTO PERUANO DE DESARROLLO Y FORMACIÓN PROFESIONAL  
INSCRITO EN LA ZONA REGISTRAL N° IX SEDE LIMA PARTIDA 14503550

RUC: 20606309547

LIMA 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

CELULAR: 972056950 / PAGINA WEB: WWW.IPEDEFP.EDU.PE / EMAIL: ADMINISTRACION@IPEDEFP.EDU.PE